

ПРИНЯТО
на общем собрании коллектива
МАДОУ «Детский сад
«Золотой петушок»
протокол №1 от 14.09.2022



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке расходования средств,
поступивших от оказания дополнительных платных услуг
в МАДОУ «Детский сад «Золотой петушок»

г. Новый Уренгой
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение составлено на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Гражданский кодекс Российской Федерации №51-ФЗ;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации №145-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации №117-ФЗ;
- Трудовой кодекс Российской Федерации №197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Ямало-Ненецкий автономный округ Закон от 27.06.2013г. №55-ЗАО «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе» «Правила оказания платных образовательных услуг (утвержденные постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706);
- Приказ Минобразования РФ от 10.07.2003г.№2994 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Устав МАДОУ «Детский сад «Золотой петушок» (утвержденный приказом Департамента образования Администрации города Новый Уренгой от 30.08.2018 №1482).

1.2. Положение разработано с целью регламентации структуры формирования, а также направления и порядка расходования средств от приносящий доход деятельности в МАДОУ «Детский сад «Золотой петушок».

1.3. Перечень видов приносящий доход деятельности (в том числе платных услуг) указан в п.п.2.6-2.8. Устава Учреждения.

Доход от указанной деятельности используется в соответствии с уставными целями.

1.4.Платные дополнительные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта РФ, местного бюджета.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта РФ, местного бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленными государственными или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях (п.п.3,4 Правил оказания платных образовательных услуг утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706).

Порядок предоставления платных дополнительных услуг определяется договором, заключенным между МАДОУ «Детский сад «Золотой петушок» и потребителем данных услуг в обязательном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ИСТОЧНИК ФОРМИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ МАДОУ «Детский сад «Золотой петушок»

В соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом МАДОУ «Детский сад «Золотой петушок» собственные доходы учреждения могут привлекаться за счет:

- ❖ Средства от оказания платных услуг;
- ❖ Средства добровольных взносов;
- ❖ Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ

3.1. Взимание платы за оказание платных дополнительных услуг производится на основании калькуляции разработанной главным бухгалтером Учреждения и утвержденной директором.

Прием средств за оказанные платные услуги ведется через контрольно-кассовую машину с обязательной выдачей чека потребителю услуги или, при его отсутствии, выдачей квитанции. Все средства зачисляются на лицевой счет Учреждения.

3.2. Средства добровольных взносов юридических и физических лиц перечисляются в наличной и (или) безналичной форме на лицевой счет Учреждения с указанием полных реквизитов отправителя и целей, на которые направляется этот взнос.

Доходы, полученные от аренды помещений и оборудования, расходуются 100% – на текущее содержание учреждений и на развитие материально-технической базы.

3.3. Расходование средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг, осуществляется на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на очередной финансовый год.

3.4. Руководитель учреждения, для формирования доходной части плана финансово-хозяйственной деятельности, предоставляет информацию об ожидаемой сумме доходов от оказания дополнительных платных услуг в планируемом году в бухгалтерию Учреждения. При необходимости в течение года вносятся корректировки ассигнований в план финансово-хозяйственной деятельности. План финансово-хозяйственной деятельности и уточненный план ФХД передаются в МКУ ФБУ в соответствии с приказом Учредителя.

3.5. В расходной части плана финансово-хозяйственной деятельности предусматриваются расходы в пределах проектируемых доходов в соответствии с настоящим Положением, целевым назначением средств и распределением их по статьям бюджетной классификации.

3.6. После учета доходов и расходов в плане финансово-хозяйственной деятельности, учреждение имеет право направлять полученные доходы (кроме доходов, полученных от аренды помещений) на следующие статьи расходов:

- оплата услуг связи;
- оплата транспортных услуг;
- оплата коммунальных услуг;
- работы и услуги по содержанию имущества;
- прочие расходы (в том числе оплата налогов и сборов);
- пени, штрафы;
- командировочные расходы;
- курсы повышения квалификации;
- приобретение основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов (в том числе оплата продуктов питания).

Денежные средства, полученные от предоставления дополнительных платных услуг, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности.

Средства, полученные от развивающих, образовательных и профилактических услуг

3.7.1. 10% от общей суммы полученных доходов – на обслуживание и содержание имущества и коммунальные услуги учреждения.

3.7.2. 81,1% от общей суммы полученных доходов – на оплату труда и начисления фондов.

3.7.3. 8,9% от общей суммы полученных доходов – на развитие материально-технической базы, в том числе приобретение оборудования и иные нужды Учреждения.

Средства, полученные от оздоровительных услуг (кислородный коктейль)

3.8.1. 10% от общей суммы полученных доходов – на обслуживание и содержание имущества и коммунальные услуги учреждения

3.8.2. 40 % от общей суммы полученных доходов – на оплату труда и начисления фондов.

3.8.3. 50 % от общей суммы полученных доходов – на развитие материально-технической базы, в том числе приобретение оборудования и иные нужды Учреждения.

Средства, полученные от сопутствующих услуг («Питание сотрудников»)

3.9.1. 10% от общей суммы полученных доходов – на обслуживание и содержание имущества и коммунальные услуги учреждения

3.9.2. 55 % от общей суммы полученных доходов – на оплату труда и начисления фондов.

3.9.3. 35 % от общей суммы полученных доходов – на развитие материально-технической базы, в том числе приобретение оборудования и иные нужды Учреждения.

3.10. Не использованные в текущем году финансовые средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, подлежат к использованию в очередном финансовом году на статьи расходов согласно пункту 3.6. настоящего Положения по дополнительной смете.

3.11. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных платных услуг на договорной основе в соответствии с гражданским законодательством РФ.

3.12. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению дополнительных платных услуг производится бухгалтерией Учреждения.

4. ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ

4.1. Средства, полученные от развивающих, образовательных и профилактических услуг

4.1.1. Руководителю Учреждения ежемесячная выплата за счет средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг и иных услуг, определяется в соответствии с приказом Департамента образования Администрации города Новый Уренгой и составляет 20% от объема расходов, направленных в текущем месяце на оплату труда с начислениями на оплату труда работников, участвующих в оказании дополнительных платных образовательных услуг, не превышая одного установленного размера должностного оклада. Начисление ежемесячной выплаты осуществляется с

учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

4.1.2. Оплату труда лицам, оказывающим развивающие, образовательные и профилактические услуги производить в соответствии с условиями трудовых отношений заключенными между сотрудником и Учреждением (договор гражданско-правового характера, дополнительное соглашение к трудовому договору, согласно утвержденному штатному расписанию)

4.1.3. Согласно договора гражданско-правового характера, оплата производится ежемесячно в размере не более 60% от суммы поступивших средств за оказанные дополнительные платные образовательные услуги конкретным сотрудником, производить удержание с заработной платы в соответствии с законодательством РФ.

4.1.4. Согласно дополнительному соглашению к трудовому договору оплата производится ежемесячно в соответствии занимаемой ставке штатного расписания, включая предусмотренные положением от 28.12.2018г. №510 соответствующие надбавки. А также по итогам работы за квартал производятся в виде премии, производить удержание с заработной платы в соответствии с законодательством РФ.

Сумма, выплаченная сотруднику за квартал (включая премию по итогам работы) не должна превышать 40% от суммы поступивших средств за оказанные дополнительные платные образовательные услуги конкретным сотрудником.

В соответствии со статьей 114 трудового кодекса РФ данным работникам предоставляется ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

4.1.5. Главному бухгалтеру, ведущему учет финансовых средств (составление сметы на платные услуги, контроль за доходами и расходами и др.), производить оплату по итогу квартала в размере до 5% от поступивших средств за каждого воспитанника.

4.1.6. Ведущему бухгалтеру, осуществляющему расчет по заработной плате (на основании приказа и табеля учета рабочего времени) за оказание дополнительных платных услуг, производить оплату по итогу квартала в размере до 4% от поступивших средств за каждого воспитанника.

4.1.7. Кассиру, осуществляющему прием оплаты за предоставление услуги посещения ДОУ и оказания дополнительных платных услуг производить оплату по итогу квартала в размере до 1% от поступивших средств за каждого воспитанника.

4.1.8. Экономисту, за составление и ведение ежемесячных отчетов в размере до 1% от поступивших средств за каждого воспитанника по итогу квартала.

4.1.9. Производить начисления на заработную плату и других выплат в соответствии с законодательством РФ;

-по договорам гражданско-правового характера в размере -27,1% от суммы вознаграждения;

- по дополнительному соглашению к трудовому договору в размере - 30,28% от суммы заработной платы и других выплат.

4.2.Средства, полученные от оздоровительных услуг (кислородный коктейль)

4.2.1. Лицам, оказывающим *платные оздоровительные услуги* производить оплату в зависимости от предоставляемой услуги (кислородный коктейль – до 30%,) от поступивших средств за каждого воспитанника.

4.2.2.Главному бухгалтеру, ведущему учет финансовых средств (составление сметы на платные услуги, контроль за доходами и расходами и др.), производить оплату по итогу квартала в размере до 5% от поступивших средств за каждого воспитанника.

4.2.3. Ведущему бухгалтеру, осуществляющему расчет по заработной плате (на основании приказа и табеля учета рабочего времени) за оказание дополнительных платных услуг, производить оплату по итогу квартала в размере до 4% от поступивших средств за каждого воспитанника.

4.2.4. Кассиру, осуществляющему прием оплаты за предоставление услуги посещения ДОУ и оказания дополнительных платных услуг производить оплату по итогу квартала в размере до 1% от поступивших средств за каждого воспитанника.

4.2.5. Экономисту, за составление и ведение ежемесячных отчетов в размере до 1% от поступивших средств за каждого воспитанника по итогу квартала.

4.2.6. Производить начисления на заработную плату и других выплат в соответствии с законодательством РФ -27,1% от суммы вознаграждения.

4.3.Средства, полученные от сопутствующих услуг («Питание сотрудников»)

4.3.1.Лицам, оказывающим услугу «Питание сотрудников» производить оплату по итогу квартала в зависимости от предоставляемой услуги от поступивших средств в размере 40% сотрудникам пищеблока (до 10% шеф-повару, до 7% повару, 5%-кладовщику) производить удержание с заработной платы в соответствии с законодательством РФ.

4.3.2. Кассиру, осуществляющему прием оплаты за предоставление услуги ДОУ производить оплату по итогу квартала в размере до 1% от поступивших средств, производить удержание с заработной платы в соответствии с законодательством РФ.

4.3.3. Диетической сестре, осуществляющей работу по организации «Питание сотрудников» производить оплату по итогу квартала в размере до 3% от поступивших средств за каждого воспитанника, производить удержание с заработной платы в соответствии с законодательством РФ.

4.3.4. Производить начисления на заработную плату и других выплат в соответствии с законодательством РФ -27,1% от суммы вознаграждения.

4.4. Премирование и оказание материальной помощи работникам ДОУ производить в соответствии с Положением о порядке премирования по итогам работы в МАДОУ и с Положением о выплате материальной помощи в МАДОУ

СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной
профсоюзной организации
МАДОУ

Сидоренко Л.В.
№1 от 14.09.22

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 310227031995278721568419988831218614170173341562

Владелец Коршунова Инна Валерьевна

Действителен с 09.09.2022 по 09.09.2023