

Договор между дошкольным образовательным учреждением и родителями
(законными представителями) об оказании платных услуг
по присмотру и уходу

г. Новый Уренгой

«___» _____ 201__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золотой петушок», именуемое в дальнейшем - Учреждение, в лице директора – Коршуновой Инны Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родителя (законного представителя) _____ именуемым в дальнейшем - Родитель ребенка _____

(Ф.И.О., дата рождения)

с другой стороны, заключили настоящий Договор между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) об оказании платных услуг (далее - Договор) о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора являются оказание Детским садом Воспитаннику услуг по организации присмотра, ухода и содержания.

1.2. Срок предоставления услуги на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.3. Режим пребывания Воспитанника в Детском саду: пятидневная неделя (суббота, воскресенье выходной); 12-ти часовое пребывание, с 07:00 до 19:00

1.4. Воспитанник зачисляется в группу № _____ в соответствии с его возрастом на основании направления № _____ от «___» ____ 20__ г., выданного директором Детского сада, заявления Родителя ребенка и медицинского заключения.

1.6. Настоящий Договор регламентирует права и обязанности участников настоящего Договора.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Обеспечить присмотр и уход, охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его содержание.

2.1.2. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и обучении ребенка;

2.1.3. Организовывать предметно-развивающую среду в детском саду (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки и т.д.);

2.1.4. Предоставлять Воспитаннику дополнительные (платные) услуги (за рамками образовательной деятельности), по дополнительному Договору, в соответствии с Уставом МАДОУ «Детский сад «Золотой петушок».

2.1.5. Знакомить Родителя с Уставом и иными локальными актами образовательного учреждения, через свободный доступ к информационному стенду в холле учреждения, сайт.

2.1.6. Обеспечить ребенка:

- сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития;

- диетическим питанием (на основании справки врача)

2.1.7. Разрешать Родителю необходимое время находиться в группе вместе с ребенком в период адаптации последнего.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-вспомогательному персоналу Исполнителя, другим воспитанникам их родителям (законным представителям) воспитанников, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.2.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом, локальными актами Учреждения.

- 2.2.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.2.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.2.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организацией, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.
- 2.2.7. Предоставлять медицинскую справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.2.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста (или иные условия). В исключительном случае, на основании письменного заявления Родителей, (где указываются паспортные данные), забирать имеет право взрослый старше 18 лет на основании паспорта или другого документа, удостоверяющего его личность.
- 2.2.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.2.10. Приводить ребенка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.
- 2.2.11. Предоставить ребенку для обеспечения комфортного пребывания в Учреждении в течение дня:
- сменную одежду для прогулки с учетом погоды и времени года;
 - сменное белье в младшей группе;
 - специальной одеждой и обувью (занятий по физкультуре, хореографии и т.д.)
- 2.2.12. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 2.2.13. Соблюдать условия настоящего Договора.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.3. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) в соответствии с приказом Учреждения № 99 от 29.09.2017 года «Об установлении размеров платы за присмотр и уход, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми,» составляет 600 рублей в день.

Размер родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником не включает в себя расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования.

3.4. Родительская плата производится из расчета калькуляции

3.5. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату в срок с 10 по 25 число каждого месяца в кассу Учреждения.

4. Права сторон

Учреждение имеет право:

- 4.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и образования ребенка в семье;
- 4.2. Отчислить ребенка из учреждения:
- при наличии медицинского заключения о состоянии ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Детском саду;
 - по заявлению Родителя;
 - за невыполнение пункта 2.2.2. Договора.
- 4.3. Закрывать Учреждение для проведения:
- текущего капитального ремонта
 - санитарных дней по графику Детского сада.
- 4.4. Обращаться в компетентные органы по вопросам защиты прав ребенка в семье.

Родитель имеет право:

- 3.5. Требовать выполнения Устава Детского сада и условий настоящего Договора;
- 3.6. Заслушивать отчеты директора Детского сада и педагогов о работе;
- 3.7. Вносить предложения по улучшению воспитательной работы с детьми;
- 3.8. Выбирать виды дополнительных услуг.
- 3.9. Находиться с ребенком в Детском саду в период его адаптации;
- 3.10. Защищать права и интересы ребенка;

3.1.1. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач используя законные способы (пожертвования, дарение и др. в соответствии с законодательством РФ).

3.1.2. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при отпадении необходимости в содержании, присмотре и уходе ребенка в Учреждении. При этом Родитель обязан уведомить Детский сад о расторжении Договора за две недели.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, Учреждение и Родитель несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок изменения и расторжения Договора

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и будут являться его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон. Все дополнения и изменения, внесенные в настоящий Договор в одностороннем порядке, не имеют юридической силы.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время.

6.3. В одностороннем порядке Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с данным Договором, стороны будут пытаться разрешить путем переговоров, а в случае не достижения согласия – в порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует сроком один год.

8.2. Настоящий Договор составлен в 2-х, имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, и один из которых находится в Учреждении, второй – у Родителя.

С нормативно-правовой базой: Уставом МАДОУ «Детский сад «Золотой петушок» и другими документами, регламентирующими организацию деятельности Учреждения ознакомлен(а):

подпись

расшифровка подписи

Стороны, подписавшие настоящий Договор:

МАДОУ «Детский сад «Золотой петушок»
Юридический адрес: ЯНАО г. Новый Уренгой
Ул. Геологоразведчиков 4 а,
Адрес сайта:
E-mail: korshunovainna@mail.ru

Директор _____ И.В. Коршунова
м.п.

Родитель (законный представитель)

Ф.И.О. _____

Адрес _____

Телефон _____

Место работы, телефон _____

Паспортные данные: серия _____

№ _____

выдан _____

_____ кем выдан

Дата выдачи _____

Второй экземпляр мною получен _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575849

Владелец Коршунова Инна Валерьевна

Действителен с 09.06.2021 по 09.06.2022